

Richtlinien zur Förderung von Kindern in Kindertagespflege in der Stadt Coesfeld

1 Allgemeines

1.1 Rechtsgrundlage der Kindertagespflege

Grundlage für die Kindertagespflege sind die gesetzlichen Bestimmungen des Achten Buches Sozialgesetzbuch -Kinder- und Jugendhilfegesetz- (SGB VIII) und des Gesetzes zur frühen Bildung und Förderung von Kindern (Kinderbildungsgesetz – KiBiz) in der jeweils gültigen Fassung. Kind im Sinne des SGB VIII ist, wer noch nicht 14 Jahre alt ist (§ 7 Abs. 1 Nr. 1 SGB VIII).

1.2 Ziele

Die Kindertagespflege soll

1. die Entwicklung des Kindes zu einer eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit fördern,
2. die Erziehung und Bildung in der Familie unterstützen und ergänzen,
3. den Eltern dabei helfen, Erwerbstätigkeit und Kindererziehung besser miteinander vereinbaren zu können.

1.3 Förderung

Die Förderung in Kindertagespflege nach Maßgabe von § 23 SGB VIII umfasst

1. die Vermittlung des Kindes zu einer geeigneten Tagespflegeperson
2. die fachliche Beratung, Begleitung und weitere Qualifizierung der Tagespflegeperson
3. die Gewährung einer laufenden Geldleistung
4. rechtzeitige Sicherstellung einer anderen Betreuungsmöglichkeit für das Kind bei Ausfallzeiten einer Tagespflegeperson.

1.4 Anspruchsberechtigte

1. Die Inanspruchnahme eines Betreuungsplatzes setzt grundsätzlich voraus, dass Eltern spätestens sechs Monate vor Inanspruchnahme den für ihr Kind gewünschten Betreuungsbedarf und den gewünschten Betreuungsumfang angezeigt haben gem. § 5 KiBiz. Gefördert werden Kinder unter 1 Jahr, wenn die Erziehungsberechtigten oder, falls das Kind mit einem Elternteil zusammenlebt, diese Personen
 - a) einer Erwerbstätigkeit nachgehen, eine Erwerbstätigkeit aufnehmen oder Arbeit suchend sind oder
 - b) sich in einer beruflichen Bildungsmaßnahme, in der Schulausbildung oder in Hochschulausbildung befinden oder
 - c) Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des Sozialgesetzbuch II erhalten oder
 - d) ohne diese Leistung eine dem Wohl des Kindes entsprechende Förderung nicht gewährleisten oder
 - e) sich in einer besonderen Konfliktlage oder Belastungssituation befinden. Die §§ 27 bis 34 SGB VIII bleiben unberührt.

Die entsprechenden Nachweise (Schulbescheinigung, Arbeitszeitnachweise durch Arbeitgeber o.ä.) sind dem Antrag beizulegen. Entsprechende Veränderungen sind dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen.

2. Kinder zwischen 1 und 3 Jahren haben einen Anspruch auf frühkindliche Förderung in einer Tageseinrichtung oder in Kindertagespflege.
3. Kinder zwischen 3 Jahren und Eintritt der Schulpflicht sind anspruchsberechtigt, wenn die Betreuung in einer Kindertagesstätte nicht möglich oder nicht ausreichend ist.
4. Schulpflichtige Kinder bis zum 14. Lebensjahr, für die eine Tagesbetreuung erforderlich ist, sollen vorrangig die offene/gebundene Ganztagschule besuchen. Die Kindertagespflege kommt daher nur in Betracht, wenn die Betreuung in der offenen/gebundenen Ganztagschule nicht möglich oder nicht ausreichend ist.

Die Gewährung einer Kindertagespflege während der Randzeiten/Nachtzeiten setzt voraus, dass die Betreuung für diese Zeit aus schulischen oder beruflichen Gründen erforderlich ist. Die entsprechenden Nachweise (Schulbescheinigung, Arbeitszeitnachweise durch Arbeitgeber o.ä.) sind dem Antrag beizulegen. Entsprechende Veränderungen sind dem Jugendamt unverzüglich mitzuteilen.

Der Wechsel von der Kindertagespflege in eine Kindertageseinrichtung nach Vollendung des dritten Lebensjahres kann auf den Beginn des kommenden Kindergartenjahres (01.08.) verschoben werden.

1.5 Erforderlichkeit und Umfang der Betreuung

Der Umfang der täglichen Betreuung richtet sich nach dem individuellen Bedarf¹. Um dem Bildungsauftrag der Kindertagespflege gerecht zu werden, soll die Mindestbetreuungszeit durchschnittlich 10 Std./Woche nicht unterschreiten. Die Randzeitenbetreuung ist von dieser Regelung ausgenommen. Um eine Verbindlichkeit für die Tagespflegepersonen zu schaffen und eine kontinuierliche Förderung der Kinder zu ermöglichen, ist der ermittelte Bedarf mindestens für die Zeit von drei Monaten beidseitig verpflichtend. In begründeten Ausnahmefällen kann von dieser Regelung abgewichen werden.

1.6 Betreuungsorte

Die Betreuung im Rahmen der Kindertagespflege erfolgt

- im Haushalt der Tagespflegeperson
- im Haushalt der Eltern oder Erziehungsberechtigten
- in anderen geeigneten Räumen.

2 Erlaubnis, Eignung und Qualifizierung

2.1 Erlaubnispflicht

Wer ein Kind oder mehrere Kinder

- außerhalb der Wohnung des Erziehungsberechtigten
- während eines Teils des Tages und
- mehr als 15 Stunden wöchentlich
- gegen Entgelt

¹ § 3 Abs. 3 S. 1 KiBiz

- länger als drei Monate

betreuen will (Tagespflegeperson), bedarf einer Pflegeerlaubnis. Die Pflegeerlaubnis erteilt das zuständige Jugendamt. Gem. § 22 KiBiz befugt die Pflegeerlaubnis grundsätzlich zur Betreuung von bis zu fünf gleichzeitig anwesenden Kindern. Sie kann im Einzelfall zur Betreuung von

- maximal acht fremden Kindern erteilt werden, unter der Voraussetzung, dass nie mehr als fünf Kinder gleichzeitig betreut werden,
- weniger als fünf Kindern erteilt werden, wenn die persönlichen, fachlichen oder räumlichen Bedingungen dies erfordern².

Die Pflegeerlaubnis ist auf fünf Jahre befristet. Nach Ablauf kann eine neue Pflegeerlaubnis beantragt werden. Für die Neubeantragung und Gewährung einer weiteren finanziellen Förderung ist neben der Vorlage eines aktuellen erweiterten Führungszeugnisses nach § 30a BZRG und einer ärztlichen Bescheinigung, der Nachweis über die nicht länger als zwei Jahre zurückliegende Teilnahme an einem Kurs "Erste Hilfe Aus- und Fortbildung in Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder" und der Nachweis über die Teilnahme an Fortbildungen (mindestens 15 Stunden pro Kalenderjahr) erforderlich.

Eine Kindertagespflegeperson, der eine Pflegeerlaubnis erteilt wurde, ist gem. § 43 Abs. 3 S. 6 SGB VIII verpflichtet, das Jugendamt der Stadt Coesfeld sowie die Fachstelle Kindertagespflege über wichtige Ereignisse zu unterrichten, die für die Betreuung des oder der Kinder bedeutsam sind.

2.2 Geeignetheit der Tagespflegeperson

Tagespflegepersonen sollen über fundierte Kenntnisse im Hinblick auf die Anforderungen in der Kindertagespflege verfügen, die sie in speziellen Qualifizierungsmaßnahmen (mit Zertifikat) oder in vergleichbarer Weise (z.B. pädagogische Ausbildung) erworben haben. Sie führen die Bildung, Erziehung und Betreuung nach einer eigenen Konzeption durch, die Ausführungen zur Eingewöhnungsphase, zur Bildungsförderung, insbesondere zur sprachlichen und motorischen Förderung, zur Sicherung der Rechte der Kinder, zu Maßnahmen der Qualitätsentwicklung und -sicherung und zur Erziehungspartnerschaft mit den Eltern enthält. Sofern die vorgenannten Kriterien nicht erfüllt werden, entscheidet das Jugendamt nach pflichtgemäßem Ermessen.

Das Jugendamt oder ein von ihm beauftragter Träger der freien Jugendhilfe prüft, ob die Tagespflegeperson persönlich geeignet ist, um Kindertagespflege auszuüben.

In die Prüfung werden folgende Aspekte einbezogen:

- persönliche Zuverlässigkeit (erweitertes Führungszeugnis nach § 30a Bundeszentralregistergesetz)
- wenn das Kind im Haushalt der Tagesmutter betreut wird, ist auch von allen im Haushalt lebenden volljährigen Personen ein erweitertes Führungszeugnis notwendig
- Sachkompetenz/ Qualifikation
- Kooperationsbereitschaft mit Erziehungsberechtigten und anderen Tagespflegepersonen
- gesundheitliche Verfassung
- Vorhaltung kindgerechter Räumlichkeiten
- Bereitschaft zur Annahme fachlicher Beratung und Weiterqualifizierung
- nachgewiesene Teilnahme an einem Kurs "Erste Hilfe Aus- und Fortbildung in

² Weitere Regelungen zur Pflegeerlaubnis sind dem § 22 KiBiz zu entnehmen.

Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder“

- ein Mindestalter von 18 Jahren.

Die Kindertagespflege endet, wenn die Eignung der Tagespflegeperson nicht mehr gegeben ist und/oder der Bedarf für die Betreuung des Kindes nicht mehr besteht.

2.3 Vermittlung

Durch Vermittlung in Kindertagespflege werden Kind, Eltern und Tagespflegeperson zusammengeführt mit dem Ziel, eine regelmäßige, kontinuierliche und familienergänzende Betreuung sicherzustellen. Die Tagespflegeperson und die Personensorgeberechtigten sollen zum Wohle des Kindes zusammenarbeiten. Die Vermittlung erfolgt durch das Jugendamt oder durch einen von ihm beauftragten freien Träger der Jugendhilfe oder durch die eigenständige Suche der Eltern in Abstimmung mit dem Jugendamt.

Es werden nur Tagespflegepersonen vermittelt, deren Eignung zuvor durch das Jugendamt oder durch einer von ihm beauftragten Stelle festgestellt wurde.

2.4 Beratung und Qualifizierung

Tagespflegepersonen und Erziehungsberechtigte haben Anspruch auf Beratung in allen Fragen der Kindertagespflege. Zusammenschlüsse von Tagespflegepersonen werden beraten und unterstützt.

Schwerpunkte der Beratung bilden die Gestaltung der Kindertagespflege, die Zusammenarbeit zwischen Tagespflegeperson und Erziehungsberechtigten, der fachliche Austausch zwischen Tagespflegepersonen mit dem Ziel Qualitätssicherung und -entwicklung und die Fortbildung.

Die Qualifizierung für die Ausübung von Kindertagespflege orientiert sich am Curriculum des Deutschen Jugendinstitutes „Qualifizierung in der Kindertagespflege“ und beträgt 160 Unterrichtsstunden.

Erzieher/innen und andere sozialpädagogische Fachkräfte, ausgenommen Kinderpfleger/innen, sollen eine Qualifikation im Stundenumfang der Hälfte des Standards des Deutschen Jugendinstitutes nachweisen. Das Jugendamt kann Ausnahmen zulassen.

Die Stadt Coesfeld bezuschusst Qualifizierungsmaßnahmen entsprechend dem Curriculum des Deutschen Jugendinstitutes (DJI) in Höhe von 70 % der Gesamtkosten, soweit die teilnehmende Tagespflegeperson für die Stadt Coesfeld tätig ist.

Die Kosten für den Eigenanteil der Tagespflegepersonen für Kurse nach dem Curriculum des Deutschen Jugendinstitutes können auf Antrag innerhalb eines Jahres nach Abschluss der Qualifizierungsmaßnahme vom Jugendamt der Stadt Coesfeld maximal in Höhe der ortsüblichen Kursgebühren erstattet werden, wenn folgende Voraussetzungen vorliegen:

- Die Qualifizierungsmaßnahme wird erfolgreich beendet.
- Die Tagespflegeperson steht zur Vermittlung durch das Jugendamt der Stadt Coesfeld zur Verfügung.
- Die Tagespflegeperson hat ihren ersten Wohnsitz im Zuständigkeitsbereich der Stadt Coesfeld.
- Der/Die Antragsteller/in ist innerhalb eines Jahres nach Abschluss der Qualifizierungsmaßnahme mindestens 6 Monate als Tagespflegeperson von mindestens zwei nicht mit ihr in gerader Linie verwandten Kindern mit einem Betreuungsbedarf im Sinne der Ziffer 1.4 und 1.5 dieser Richtlinien tätig.

Eine Förderung ist nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel möglich, sofern andere Zuschuss-/Förderverfahren nicht bestehen. Ein Rechtsanspruch auf eine Förderung besteht nicht.

2.4.1 Qualifizierung für die Betreuung von Kindern mit Behinderung

Die Stadt Coesfeld fördert eine Zusatzqualifizierung mit dem Schwerpunkt Kinder mit Behinderung/inklusive Arbeit. Die Kosten können auf Antrag innerhalb eines Jahres nach Abschluss der Qualifizierungsmaßnahme vom Jugendamt der Stadt Coesfeld erstattet werden, wenn folgende Voraussetzungen vorliegen:

- Die Zusatzqualifizierung entspricht den Empfehlungen des LWL-Landesjugendamtes.
- Die Qualifizierungsmaßnahme wird erfolgreich beendet.
- Die Fachstelle Kindertagespflege bestätigt die Eignung der Kindertagespflegeperson für die inklusive Betreuung behinderter Kinder.
- Die Tagespflegeperson steht zur Vermittlung durch das Jugendamt der Stadt Coesfeld zur Verfügung.
- Die Tagespflegeperson hat ihren ersten Wohnsitz im Zuständigkeitsbereich der Stadt Coesfeld.
- Der/Die Antragsteller/in ist innerhalb eines Jahres nach Abschluss der Zusatzqualifizierung mindestens 6 Monate als Tagespflegeperson von mindestens zwei nicht mit ihr in gerader Linie verwandten Kindern mit einem Betreuungsbedarf im Sinne der Ziffer 1.4 und 1.5 dieser Richtlinien tätig.

Eine Förderung ist nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel möglich, sofern andere Zuschuss-/Förderverfahren nicht bestehen. Ein Rechtsanspruch auf eine Förderung besteht nicht.

2.5 Fort- und Weiterbildungen

Die Tagespflegeperson verpflichtet sich, regelmäßig, mindestens einmal im Jahr, an einer Weiterqualifizierung, Fortbildung oder einem Erfahrungsaustausch für Tagespflegepersonen mit einem Mindestumfang von 15 Unterrichtsstunden teilzunehmen (z.B. Erste Hilfe, themenbezogene Fortbildungen der Familienbildungsstätten oder anderer anerkannter Bildungsträger für Tagespflegepersonen). Eine Teilnahme an fachlich angeleiteten Tageselterncafés kann mit max. 8 Unterrichtsstunden pro Jahr angerechnet werden.

Die Vermittlungs- und Fachberatungsstelle informiert die Tagespflegepersonen einmal jährlich über entsprechende Fortbildungsangebote.

Die Erste-Hilfe-Kenntnisse sind mindestens alle 2 Jahre durch den Kurs "Erste Hilfe Aus- und Fortbildung in Bildungs- und Betreuungseinrichtungen für Kinder" zu erneuern bzw. zu festigen.

Die Nachweise über die besuchten Fort- und Weiterbildungen sind der Vermittlungs- und Fachberatungsstelle vorzulegen.

Die Stadt Coesfeld bezuschusst die im Kreis Coesfeld angebotenen Fortbildungsmaßnahmen der Familienbildungsstätten auf Antrag des Trägers in Höhe von 70 % der Gesamtkosten, soweit die teilnehmende Tagespflegeperson für die Stadt Coesfeld tätig ist. Über weitere Förderungsmöglichkeiten ist im Einzelfall zu entscheiden. Eine Förderung ist nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel möglich, sofern andere Zuschuss-/Förderverfahren nicht bestehen. Ein Rechtsanspruch auf eine Förderung besteht nicht.

2.6 Bildungsdokumentation

Für jedes Kind soll durch die Tagespflegeperson eine Bildungsdokumentation erstellt werden. Diese setzt das schriftliche Einverständnis der Erziehungsberechtigten voraus. Die Bildungsdokumentation ist den Erziehungsberechtigten nach Beendigung der Betreuung auszuhändigen.

3 Zusammenschluss von Tagespflegepersonen – Großtagespflegestellen

3.1 Definition

Wenn sich Tagespflegepersonen in einem Verbund zusammenschließen (Großtagespflege), so können höchstens neun Kinder insgesamt durch höchstens drei Tagespflegepersonen betreut werden. Jede dieser Tagespflegepersonen bedarf einer eigenständigen Erlaubnis zur Kindertagespflege³.

Die vertragliche und pädagogische Zuordnung des einzelnen Kindes zu einer bestimmten Kindertagespflegeperson muss gewährleistet sein.

3.2 Qualifikation der Tagespflegepersonen

Bei der Betreuung von bis zu neun Kindern müssen die Tagespflegepersonen eine Qualifizierung der Qualifizierungsstufe 2 nach Vorgaben des DJI-Curriculums nachweisen (s. Ziffern 2.4 und 4.2.3 dieser Richtlinien). Sollte in Ausnahmefällen eine der Tagespflegepersonen nur über eine vorläufige Pflegeerlaubnis verfügen, ist die Zahl der zu betreuenden Kinder angemessen zu reduzieren.

Eine sozialpädagogische Ausbildung mindestens eines Verbundpartners (Tagespflegeperson) wird empfohlen.

3.3 Anforderungen an Räumlichkeiten

- Ein Zusammenschluss kann in geeigneten angemieteten oder nicht privat genutzten Räumen stattfinden. Bevorzugt sollten sich die Räume im Erdgeschoss oder in der 1. Etage befinden. Soll die Betreuung im Rahmen von Kindertagespflege in Räumlichkeiten einer Kindertageseinrichtung stattfinden, so ist das Landesjugendamt Westfalen-Lippe einzubeziehen.
- Eine Einbeziehung der Gesundheits- und Bauaufsichtsbehörde ist erforderlich, eine Einbeziehung der Lebensmittelüberwachungsbehörde wird empfohlen.
- Zumindest einer der Verbundpartner sollte in der Lage sein, ein Ganztagesangebot (ca. 45 Wochenstunden) gewährleisten zu können, wenn Eltern diesen Bedarf deutlich machen.
- Die Großtagespflegestelle muss über einen ausreichend großen Gruppen- und Spielraum sowie über einen Ruheraum verfügen.
- Für jedes Kind unter drei Jahren ist ein fester Schlafplatz vorzuhalten.
- Kinder, die nach der Schule betreut werden, benötigen einen geeigneten Platz zur Erledigung der Schularbeiten.
- Anregungen und Möglichkeiten zur Bildung sind im KiBiz vorgesehen und sollten in einem entsprechenden Gruppenraum ausgeführt werden können.
- Ein Platz für gemeinsame Mahlzeiten gehört zur Ausstattung.
- Wenn kein eigener Garten zur Tagespflegestelle dazu gehört, sollte ein Spielplatz oder Park gut erreichbar sein

3.4 Fachliche Ausgestaltung

Vor Einrichtung einer Großtagespflegestelle ist im Rahmen der Eignungsüberprüfung von den Tagespflegepersonen ein pädagogisches Konzept vorzulegen, das insbesondere Aussagen über die Durchführung der vorgesehenen Kinderbetreuung enthält, wie zum Beispiel Ziele der Tagespflegestelle, Altersgruppe der Kinder, zeitliches Angebot und möglicher Tagesablauf. Darüber hinaus ist die Vorlage eines Finanzierungskonzeptes erforderlich, um den längerfristigen Betrieb zu gewährleisten.

³ § 22 Abs. 3 KiBiz

4 Finanzielle Förderung

4.1 Gewährung einer Geldleistung

Eine Geldleistung wird gewährt, wenn

- das betreute Kind im Zuständigkeitsbereich des Jugendamtes Coesfeld wohnt (gewöhnlicher Aufenthalt im Sinne des § 30 Abs. 3 SGB I)
- die Kindertagespflege für das Wohl des Kindes geeignet ist und
- ein Anspruch auf Kindertagespflege im Sinne von Ziffer 1.4 dieser Richtlinien besteht, sowie
- die Kindertagespflege von einer geeigneten Tagespflegeperson durchgeführt wird.

Bei außerhalb des Zuständigkeitsbereichs wohnenden Tagespflegepersonen wird eine Eignungsbestätigung (z. B. Erlaubnis zur Ausübung der Kindertagespflege) vom für sie zuständigen Jugendamt angefordert.

Die Höhe der Geldleistung ist abhängig vom notwendigen individuellen Betreuungsumfang.

4.2 Geldleistung

4.2.1 Allgemeines

Die Geldleistung wird auf Basis der regelmäßigen monatlichen Betreuungsleistung ermittelt. Diese berechnet sich aufgrund der wöchentlichen Gesamtbetreuungszeit, multipliziert mit dem Faktor 4,33 (Wochen/Monat). In begründeten Ausnahmefällen kann die Festsetzung auf Grundlage monatlicher Stundenabrechnungen erfolgen.

Das Jugendamt behält sich vor, Nachweise über die geleistete Betreuungszeit zu fordern.

Beginnt oder endet ein Tagespflegeverhältnis innerhalb eines Monats, werden die erbrachten Leistungen anteilig berechnet.

Grundsätzlich wird die Geldleistung an die jeweilige Tagespflegeperson ausgezahlt. Befindet sich die Tagespflegeperson in einem Anstellungsverhältnis, kann die Auszahlung der Geldleistung mit Einverständnis der Tagespflegeperson auch an deren Arbeitgeber erfolgen.

Die Tagespflegeperson erhält den Betrag mit der Monatszahlung. Die Geldleistung wird grundsätzlich monatlich im Nachhinein an die Tagespflegeperson ausgezahlt.

Liegt zu Beginn der zwischen den Erziehungsberechtigten und der Tagespflegeperson vertraglich vereinbarten Kindertagespflege kein Bewilligungsbescheid des Jugendamtes vor, weil die Fördervoraussetzungen nicht vorliegen bzw. die Eltern ihren Mitwirkungspflichten nicht nachgekommen sind, erfolgt keine finanzielle Förderung durch das Jugendamt.

4.2.2 Inhalte der Geldleistung

Die Geldleistung beinhaltet:

- a) die Erstattung angemessener Kosten, die der Tagespflegeperson für den Sachaufwand entstehen,
- b) einen angemessenen Beitrag zur Anerkennung ihrer Förderleistung,

- c) die Erstattung nachgewiesener Kosten für eine Unfallversicherung, sofern die Unfallversicherung aufgrund der Tätigkeit als Tagespflegeperson abgeschlossen worden ist; hierbei wird eine Leistung in Höhe des Beitrages zur gesetzlichen Unfallversicherung als angemessen angesehen. Selbstständig tätige Tagespflegepersonen sind in der gesetzlichen Unfallversicherung pflichtversichert⁴,
- d) die hälftige Erstattung der nachgewiesenen Aufwendungen zu einer angemessenen Alterssicherung der Tagespflegeperson; soweit keine Rentenversicherungspflicht besteht, werden die nachgewiesenen Aufwendungen zu einer angemessenen Alterssicherung bis höchstens zur Hälfte des Mindestbeitrages zur freiwilligen gesetzlichen Rentenversicherung erstattet; soweit eine Rentenversicherungspflicht besteht, wird die Hälfte des nachgewiesenen, angemessenen Rentenversicherungsbeitrages aus den Einkünften der Kindertagespflege erstattet,
- e) die hälftige Erstattung nachgewiesener Aufwendungen zu einer angemessenen Kranken- und Pflegeversicherung; als angemessen gelten Aufwendungen bis zur Höhe des allgemeinen Mindestbeitrages für freiwillige Mitglieder in der gesetzlichen Krankenversicherung. Sind Kranken- und Pflegeversicherung wegen der familiären Situation der Tagespflegeperson (z.B. bei privater Krankenversicherung des Ehegatten) höher als der allgemeine Mindestbeitrag, so gelten diese als angemessen, wenn sie einen vergleichbaren Versicherungsschutz gewährleisten.

4.2.3 Höhe der Geldleistung

Der Beitrag für Sachaufwand und Anerkennung der Förderleistung wird in Abhängigkeit von der Qualifizierung der Tagespflegeperson festgesetzt. Hierbei wird zwischen den nachfolgend genannten Qualifizierungsstufen unterschieden:

- **Grundqualifikation (Stufe 1)**
 - 80 Unterrichtsstunden auf Basis des Standards des Deutschen Jugendinstitutes entwickelten Lehrplans + Erste-Hilfe-Kurs oder
 - anderer Nachweis der Qualifikation, z.B. pädagogische Ausbildung + Erste-Hilfe-Kurs
- **erweiterte Qualifikation (Stufe 2)**
 - 160 Unterrichtsstunden auf Basis des Standards des Deutschen Jugendinstitutes entwickelten Lehrplans + Erste-Hilfe-Kurs oder
 - sozialpädagogische Fachkräfte, die eine Qualifikation im Stundenumfang der Hälfte des Standards des Deutschen Jugendinstitutes nachweisen; das Jugendamt kann im begründeten Fällen Ausnahmen zulassen; oder
 - Fachkräfte mit einer Qualifizierung nach dem Kompetenzorientierten Qualifizierungshandbuch Kindertagespflege⁵; oder
 - Kinderpfleger/-innen mit entsprechendem Hinweis zur Kindertagespflegequalifikation im Zeugnis.

Die Geldleistung für die Erstattung angemessener Kosten, die der Tagespflegeperson für den Sachaufwand entstehen (Sachkostenpauschale), und der Beitrag zur Anerkennung der Förderleistung betragen pro Betreuungsstunde zusammen

- bei Qualifikationsstufe 1: 4,50 €/Std.

⁴ Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege

⁵ Vom Deutschen Jugendinstitut neu entwickelter Standard

- bei Qualifikationsstufe 2: 5,50 €/Std.

Für die Sachkostenpauschale ist ein Betrag in Höhe von 1,87 €/Std. in diese Beträge einberechnet.

Die Höhe der Geldleistung wird jährlich unter Berücksichtigung der tatsächlichen Kostenentwicklung entsprechend der Fortschreibungsrate gem. § 37 Abs. 2 KiBiz angepasst. Dies erfolgt erstmalig zum 01.08.2021.

4.2.4 Zuschläge und Sonderregelungen

Für Elterngespräche und Bildungsdokumentationen werden pauschal 2 Stunden pro Monat angerechnet, sofern die Mindestbetreuungszeit von durchschnittlich 10 Std./Woche nicht unterschritten wird.

Zusätzlich zur unmittelbaren Betreuungszeit werden für die mittelbare Bildungs- und Betreuungsarbeit sowie für die Übergabesituationen des Kindes zwischen Tagespflegeperson und Eltern(-teil) Zeiten von 0,25 Stunden je Betreuungstag berücksichtigt.

Für die erforderliche Eingewöhnungszeit erhält die Tagespflegeperson eine Stundenvergütung nach dem tatsächlichen Aufwand. Der Stundenumfang der Eingewöhnungszeit wird mit einem Stundenzettel nachgewiesen.

Für eine Betreuung während der Nachtzeiten (zwischen 22:00 Uhr und 05:00 Uhr) vermindert sich der Stundensatz um 50%, bei einer Übernachtbetreuung eines Kindes bis zur Vollendung des zweiten Lebensjahres vermindert sich der Stundensatz um 25 %.

Randzeitenbetreuung meint die Zeit zwischen 05:00 Uhr und 07:30 Uhr und von 17:00 Uhr – 22:00 Uhr. Für Randzeiten wird das 1,5-fache der maßgeblichen Geldleistung gewährt. Die Zahlung einer Geldleistung für die Betreuung während der Randzeiten setzt voraus, dass die Betreuung für diese Zeit aus schulischen oder beruflichen Gründen erforderlich ist.

Für die Betreuung von Kindern mit erhöhtem Betreuungsbedarf (z.B. aufgrund von Verhaltensauffälligkeiten oder einer sehr schwierigen Betreuungssituation) wird ein Aufschlag von 50 % pro Stunde gewährt. Ein erhöhter Förderbedarf ist nachweispflichtig⁶.

Für die Betreuung eines Kindes mit Behinderung oder eines Kindes, das von einer wesentlichen Behinderung bedroht ist, und bei dem dieses von einem Träger der Eingliederungshilfe festgestellt wurde, wird das 3-fache der maßgeblichen Geldleistung gewährt, sofern

- die Tagespflegeperson über eine zusätzliche Qualifikation zur Betreuung von Kindern mit Behinderung oder drohender Behinderung verfügt oder mit einer solchen im Zeitpunkt der Übernahme der Betreuung begonnen hat,
- und die Höchstzahl von betreuten Kindern um einen Platz pro anerkanntem Kind mit Behinderung abgesenkt wird.

In diesen Fällen ist regelmäßig zu prüfen, ob eine Förderung des Kindertagespflegeverhältnisses über die LWL-Pauschale für Kinder mit Behinderung in Kindertagespflege erfolgen kann⁷. Eine Doppelförderung ist ausgeschlossen.

⁶ Durch Gutachten z.B. vom sozialen Dienst, einer Clearing- und Diagnostikstelle oder auch Frühförderstelle

⁷ Rundschreiben 35/2014 des LWL-Landesjugendamtes

4.3 Investitions- und Mietkostenzuschuss bei Großtagespflegestellen

4.3.1 Investitionskostenzuschuss

Bei Großtagespflegestellen in fremden Räumen wird ein einmaliger Investitionskostenzuschuss von 500 € pro neu eingerichteten Platz gewährt.

4.3.2 Mietkostenzuschuss

Bei Großtagespflegestellen in angemieteten, fremden Räumen wird gegen Vorlage des Mietvertrages ein Zuschuss in Höhe der Kaltmiete, maximal von 500 €/Monat gewährt. Voraussetzung für den Zuschuss ist, dass mindestens vier Kinder im Jahresdurchschnitt⁸ betreut werden. Liegt die Zahl der betreuten Kinder unterhalb dieser Mindestzahl, erfolgt eine anteilige Kürzung. Der Stundenumfang je Kind soll durchschnittlich mindestens 10 Stunden/Woche betragen, um dem Erziehungs- und Bildungsauftrag des KiBiz gerecht zu werden. In begründeten Fällen kann die Verwaltung nach pflichtgemäßem Ermessen von der Möglichkeit der anteiligen Kürzung absehen⁸.

Wenn und soweit eine entsprechende Förderung mit sonstigen öffentlichen oder privaten Fördermitteln erfolgt, tritt die Förderung der Stadt Coesfeld im Umfang der gewährten Drittmittel zurück.

4.4 Investitionskostenzuschuss für Ersatzbeschaffung

In dreijährigem Rhythmus, erstmalig drei Jahre nach Einrichten eines Platzes, erhält die Tagespflegeperson auf Antrag für jeden regelmäßig belegten Platz einen Betrag von 100,- € für Ersatzbeschaffungen für langlebige Anschaffungsgegenstände (z. B. Wickelkommode, Kinderbett, Kinderwagen).

Der Antrag ist über die Fachstelle Kindertagespflege zu stellen. Der Zuschuss ist auf max. 5 Plätze je Kindertagespflegeperson begrenzt.

Das Jugendamt behält sich vor, die Verwendung der Mittel im Einzelfall zu prüfen, und, bei Beendigung der Tätigkeit als Tagespflegeperson im Jugendamtsbezirk der Stadt Coesfeld innerhalb von einem Jahr nach der Bewilligung von Fördermitteln, die Fördermittel zurück zu verlangen.

Die Förderung ist nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel möglich. Wenn und soweit eine entsprechende Förderung mit sonstigen öffentlichen oder privaten Fördermitteln möglich ist, tritt die Förderung des Jugendamtes im Umfang der gewährten Drittmittel zurück.

4.5 Entgelt für Mahlzeiten

Für Mahlzeiten des Kindes kann die Tagespflegeperson gem. § 51 Abs. 1 KiBiz von den Eltern ein angemessenes Entgelt verlangen.

4.6 Ausschluss von Teilnahme- und Kostenbeiträgen der Eltern an die Tagespflegeperson

Für die Betreuung in Kindertagespflege sind Teilnahme- oder Kostenbeiträge der Eltern an die Tagespflegeperson gem. § 51 Abs. 1 KiBiz mit Ausnahme möglicher Entgelte für Mahlzeiten ausgeschlossen.

⁸ z. B. wenn eine Großpflegestelle sich im Aufbau befindet und die Zahl der Kinder deshalb noch gering ist

Sollten gleichwohl unzulässige private Zuzahlungen vereinbart werden, besteht kein Anspruch auf laufende Geldleistungen der Stadt Coesfeld.

4.7 Zeiten ohne Betreuung

Wird das Kind bis zu einem Zeitraum von 30 Tagen (bei einer Betreuung von 5 Tagen pro Woche, ansonsten anteilig) während eines Kalenderjahres aufgrund von Tatsachen nicht betreut, die durch die Kindertagespflegeperson zu vertreten sind (z.B. Urlaub, Krankheit, Kuren), erfolgt keine Kürzung der laufenden Geldleistung. Diese Ausfallzeiten sind von der Kindertagespflegeperson zu dokumentieren und der Fachstelle Kindertagespflege bzw. dem Jugendamt spätestens anzuzeigen, wenn an mehr als der oben genannten Anzahl von Tagen keine Betreuung stattgefunden hat. In diesem Fall erfolgt für weitere Ausfallzeiten eine entsprechende Kürzung der laufenden Geldleistung und der Elternbeiträge.

Für vorübergehend betreuungsfreie Zeiten, die durch das Kind bedingt sind (z.B. Urlaub, Krankheit), erfolgt keine Kürzung der laufenden Geldleistung. Diese Ausfallzeiten sind von der Tagespflegeperson zu dokumentieren und der Fachberatungsstelle Kindertagespflege bzw. dem Jugendamt spätestens anzuzeigen, wenn an mehr als 20 Tagen im laufenden Kalenderjahr (bei einer Betreuung von 5 Tagen pro Woche, ansonsten anteilig) keine Betreuung stattgefunden hat. In diesem Fall erfolgt eine einzelfallbezogene Prüfung der Weiterfinanzierung.

Das Jugendamt behält sich vor, die Dokumentation der Ausfallzeiten im Einzelfall zu prüfen.

Im Interesse des Kindeswohls sollten Kindertagespflegeperson und Eltern Urlaub und anderweitig abzusehende Ausfallzeiten in der Betreuung rechtzeitig miteinander abstimmen, um Anlässe zur Ersatzbetreuung gering zu halten⁹.

Gesetzliche Feiertage in NRW werden nicht auf betreuungsfreie Zeiten angerechnet.

4.8 Vertretungsregelung

Gem. § 23 Abs. 4 SGB VIII ist für Ausfallzeiten einer Tagespflegeperson rechtzeitig eine andere Betreuungsmöglichkeit für das Kind sicherzustellen. Zur Abdeckung dieser Ausfallzeiten werden Freihaltepauschalen wie folgt gefördert:

- Eine KTP-Person, die einen Platz für Vertretungsfälle freihält, erhält hierfür eine monatliche Pauschale in Höhe von 200,- €.
- Wird der Freihalteplatz im Vertretungsfall in Anspruch genommen, wird zuzüglich der Freihaltepauschale die laufende Geldleistung entsprechend der Betreuungsstunden des Kindes gezahlt, das in Vertretung betreut wird.
- Die Anzahl der Freihaltepauschalen soll drei Plätze nicht überschreiten.
- Die Auswahl der KTP-Personen, die eine Freihaltepauschale erhalten, erfolgt durch die Fachstelle Kindertagespflege in Abstimmung mit dem Jugendamt der Stadt Coesfeld.

4.9 Fahrtkosten

Für notwendige Fahrten der Pflegeperson mit dem Tagespflegekind wird bei Benutzung eines Kraftwagens eine Entschädigung von 0,30 € für jeden vollen Kilometer gezahlt¹⁰.

4.10 Kostenbeitrag

Für die Inanspruchnahme von Angeboten der Förderung von Kindern in Tagespflege nach §§

⁹ § 23 Abs. 2 S. 2. KiBiz

¹⁰ Gilt nur für Fahrten von/zum Kindergarten/Schule und Ort der Betreuung

22 bis 24 SGB VIII bzw. § 51 KiBiz erhebt die Stadt Coesfeld als örtlicher Träger der öffentlichen Jugendhilfe öffentlich-rechtliche Beiträge gem. § 90 Abs. 1 Satz 1 Nr. 3 SGB VIII, entsprechend der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit der Eltern. Lebt das Kind nur mit einem Elternteil zusammen, so tritt dieser an die Stelle der Eltern.

Näheres zum Verfahren ist in der Satzung der Stadt Coesfeld zur Erhebung und zur Höhe von Elternbeiträgen für die Betreuung von Kindern in Kindertagespflege geregelt.

Werden die Beiträge über einen Zeitraum von mehr als drei aufeinander folgenden Kalendermonaten unbegründet nicht gezahlt, soll der Förderbescheid widerrufen werden.

4.11 Beendigung der finanziellen Förderung der Kindertagespflege

Die finanzielle Förderung der Kindertagespflege endet mit dem letzten Tag des Bewilligungszeitraumes.

Im Fall der Kündigung des Betreuungsvertrages durch die Personensorgeberechtigten vor Ablauf des Bewilligungszeitraumes zahlt das Jugendamt die Geldleistung für eine Frist von 6 Wochen zum Monatsende weiter. Nimmt die Tagespflegeperson während dieser Zeit ein neues Kind auf, erhält sie eine Geldleistung, die mindestens dem des auslaufenden Pflegeverhältnisses entspricht. Eine Doppelförderung ist ausgeschlossen.

Wenn ein Wechsel in eine Kindertageseinrichtung zu Beginn des Kindergartenjahres (1.8.) stattfindet, endet der Vertrag zum 31.07. Die Kündigung zum Ende der Monate Mai und Juni ist ohne das Vorliegen besonderer nachgewiesener Gründe (z.B. Umzug) nicht möglich.

Wird innerhalb der Eingewöhnungsphase der Betreuungsvertrag gekündigt, endet damit auch die finanzielle Förderung der Kindertagespflege.

Wird Kindertagespflege vom Jugendamt befristet bewilligt und besteht der Betreuungsbedarf fort, ist rechtzeitig (mindestens 4 Wochen) vor Ablauf des Bewilligungszeitraums ein neuer Förderantrag einzureichen.

Ein sofortiges Ende der finanziellen Förderung erfolgt,

- wenn die Eignung der Kindertagespflegeperson nicht mehr gegeben ist
- oder im Fall einer berechtigten fristlosen Kündigung.

5. Mitwirkungs- und Mitteilungspflichten

Tagespflegepersonen und Personensorgeberechtigte haben das Jugendamt unaufgefordert und unverzüglich schriftlich über wichtige Ereignisse zu unterrichten, die für die Betreuung des Kindes oder der Kinder bedeutsam sind

Hierzu zählen unter anderem:

- Änderungen bei der Anzahl der betreuten Kinder oder der Betreuungszeit,
- Änderungen bei den im Haushalt der Tagespflegeperson lebenden Personen, soweit die Kindertagespflege im Haushalt der Tagespflegeperson ausgeübt wird,
- Beendigung des Betreuungsverhältnisses,
- Wechsel oder bedeutsame Veränderungen der Räumlichkeiten,
- Meldepflichtige Erkrankungen im Sinne des § 6 des Infektionsschutzgesetzes.

6. Einzelfallregelungen

Die Verwaltung entscheidet in Abstimmung mit der Fachstelle Kindertagespflege nach pflichtgemäßem Ermessen in einem besonders gelagerten Einzelfall, der in diesen Richtlinien nicht angemessen berücksichtigt werden kann.

Art und Umfang der Einzelfallentscheidungen werden dokumentiert, um regelmäßig zu prüfen, ob generelle Regelungen in diese Richtlinien aufzunehmen sind.

7. Inkrafttreten

Diese Richtlinien treten am 01.08.2020 in Kraft. Gleichzeitig verlieren die „Richtlinien der Stadt Coesfeld zur Förderung von Kindern in Tagespflege“ vom 01.01.2019 ihre Gültigkeit.